

2 Assistants(es) Administratifs(ives) – CDD - H/F



La Nef, la seule coopérative bancaire éthique et innovante.

“Bancaire et éthique dans la même phrase, du jamais vu” et pourtant...

Depuis 1988, nous finançons exclusivement des projets à impacts positifs, en toute transparence et sans activité spéculative. On est même le seul établissement bancaire en France à publier, chaque année, la [liste complète de nos financements](#). Plus de 6000 projets que vous connaissez certainement ont ainsi été financés : Biocoop, Veja, Loom, Ethiquable, Cyclable,...

 → [Découvrez les projets financés près de chez vous](#)

 → [Regardez les témoignages de nos clients emprunteurs](#)

Aujourd'hui, nous sommes 123 salariés. Notre communauté de 80 000 clients et 42 000 sociétaires s'agrandit chaque jour un peu plus... et nous avons l'ambition de devenir la première banque éthique indépendante en France.

Alors rejoignez-nous !

“Choisissez une entreprise où votre contribution aura du sens”

Voilà ce qu'on attend de vous :

Rattaché(e) au responsable de la délégation des particuliers, vous assurerez en toute autonomie les principales missions suivantes :

- Création et mise à jour de clients en lien avec la réglementation bancaire
- Souscriptions des produits d'épargne soit via l'outil de souscription en ligne soit papier.
- Suivi des dossiers et relances clients
- Constitution et mise à jour des dossiers clients
- Soutien administratif à l'équipe
- Assurer le traitement des NPAI
- Gérer l'archivage des dossiers si besoin (classement, recherche de dossiers...).
-

Avez-vous ce profil ?

- Formation minimum Bac
- Débutant accepté
- Bonne maîtrise de l'outil informatique
- Connaissance du monde bancaire
- Capacités à gérer les priorités
- Qualités rédactionnelles,
- Qualités relationnelles
- Aptitude à être rigoureux, organisé et à anticiper

Comment joindre l'utile à l'agréable

- **Environ 22,5 jours de repos** en plus des 5 semaines de congés payés
- Carte Titres restaurant
- Abonnement(s) de transport pris en charge à 50% ou **indemnité mobilité durable jusqu'à 300€/ an.**
- Un **groupe animation** de salariés volontaires organise régulièrement des moments conviviaux et engagés : raclettes géantes, concours "le plus beau bureau de Noël", ateliers boutures et rempotage, Gratiféria, soirées jeux de société... et apéros !
- Pour les nouveaux parents, nous avons des places de crèche réservées à nos salarié(e)s
- Vous pouvez profiter de la mutuelle familiale, de la prévoyance, de l'aide 1% logement et de l'épargne salariale (PEE, PERCOL), de nombreux avantages proposés par le CSE...

🔗 → [Découvrez les témoignages de nos équipes](#)

Voici notre proposition :

Type de contrat : CDD de 3 mois (renouvelable en fonction de l'activité)

Lieu de travail : Siège Vaulx en Velin – Carré de Soie

Rythme de travail : 39H + RTT

Statut : Technicien, Convention Collective des Sociétés Financières (ASF)

Salaire : Smic conventionnel

Début de contrat : immédiat

Dans le cadre de sa politique diversité, nous étudions à compétences égales, toutes candidatures, dont celles de personnes en situation de handicap.

Merci d'adresser lettre de motivation et CV à cv@lanef.com.