

Un(e) Alternant(e) Chargé(e) de missions RH



Vous êtes sensible aux valeurs de solidarité et de transparence, portées par la Nef : alors rejoignez le mouvement de la finance éthique !



La Nef, la seule coopérative bancaire éthique et innovante.

“Bancaire et éthique dans la même phrase, du jamais vu” et pourtant...

Depuis 1988, nous finançons exclusivement des projets à impacts positifs, en toute transparence et sans activité spéculative. On est même le seul établissement bancaire en France à publier, chaque année, [la liste complète de nos financements](#). Plus de 6000 projets que vous connaissez certainement ont ainsi été financés : Biocoop, Veja, Loom, Ethiquable, Cyclable, etc..

-  → [Découvrez les projets financés près de chez vous](#)
-  → [Regardez les témoignages de nos clients emprunteurs](#)

Aujourd'hui, nous sommes 120 salariés. Notre communauté de 80 000 clients et 42 000 sociétaires s'agrandit chaque jour un peu plus... et nous avons l'ambition de devenir la première banque éthique indépendante en France.

-  → [Découvrez les témoignages de nos équipes](#)

Alors rejoignez-nous !

“Choisissez une entreprise où votre contribution aura du sens”

Voilà ce qu'on attend de vous :

Intégré(e) au sein d'une équipe de 3 collaborateurs, animée par un manager de proximité, vous assurerez un soutien dans le quotidien du service RH, les principales missions sont les suivantes :

- Accompagnez la gestionnaire RH au déploiement du plan de développement des compétences 2024/2025 : recherche des organismes, s'assurer que les programmes de formation soient en adéquation avec les attentes, s'occuper de la relation avec les organismes de formation et des inscriptions, gérer le suivi budgétaire (budget de formation, aides OPCO) et le suivi des statistiques.
- Participez aux projets transverses RH (Nef academy, parcours d'intégration, mise en évidence de la marque de l'employeur lors des recrutements...)
- Participez à l'administration du personnel : en collaboration avec la Référente RH, faire le suivi des dossiers RH, s'assurer de la bonne complétude des dossiers, tout en respectant la charte RGPD.
- Gérez les absences en collaboration avec le gestionnaire RH sur notre SIRH: traitement des arrêts, attestation de salaire, suivi des arrêts maladie, déclaration des accidents de travail, participation à la saisie des variables de paie.
- Être en soutien dans le processus de recrutement et du suivi des aides versées pour les étudiants en alternance, s'assurer du suivi lors du lancement de la campagne des recrutements des alternants, faire la relation avec les écoles et établir les dossiers RH.
- Réaliser les reporting RH en collaboration avec le gestionnaire de l'outil de gestion RH, assurez en binôme le pointage des IJSS et des CP.
- Venir en soutien sur des sujets de droit social, actualisation des accords, des procédures...

Avez-vous ce profil ?

- Vous préparez une formation Bac +4/5 en Master RH, école de management ou école de commerce
- Vous avez la capacité de gérer plusieurs projets simultanément
- Vous êtes doté.e de fortes capacités d'adaptation, de rigueur et d'une bonne gestion des priorités
- Vous avez le goût pour le travail en équipe
- Vous êtes rigoureux et vous faites preuve d'organisation et d'autonomie.
- Vous êtes autonome, proactif.ve et vous avez un bon relationnel tout en étant respectueux.euse de la confidentialité des données partagées.
- Vous faites preuve de curiosité, de dynamisme et d'esprit d'initiative.
- Vous êtes sensible aux enjeux de la transition écologique et sociale et vous disposez de connaissance du secteur de l'économie sociale et solidaire
- Vous portez un intérêt pour le secteur financier et le rôle qu'il peut jouer dans la transition écologique et sociale.

- Vous maîtrisez les outils Microsoft (Word, Excel, PowerPoint) et avez une bonne maîtrise d'Excel en particulier
- Vous avez une appétence pour le droit social/ droit du travail

Comment joindre l'utile à l'agréable ?

- Facile de venir à la Nef ! métro, tram, bus, voies cyclables et parking vélo (et voiture) sont au pied de l'immeuble.
- Abonnement(s) de transport pris en charge à 50% ou indemnité mobilité durable jusqu'à 300€/ an.
- Carte tickets restaurants
- Les plus énergiques peuvent s'inscrire aux activités sportives proposées dans la salle de sport de l'immeuble entre 12h à 14h : Yoga, Pilate, CardioBox et groupe de running occasionnel.
- Un groupe d'animation de salariés volontaires organise régulièrement des moments conviviaux et engagés : raclettes géantes, concours "le plus beau bureau de Noël", ateliers boutures et rempotage, Gratiféria, soirées jeux de société... et apéros !
- Vous travaillerez dans un bâtiment à énergie positive dans lequel les salariés peuvent prendre l'air sur les terrasses aménagées (avec vue sur le Mont Blanc !), prendre vos pauses cafés/thés et déjeuners dans une salle dédiée avec terrasse.

Voici notre proposition

Type de contrat: Contrat d'alternance (apprentissage ou professionnalisation)

Durée du contrat: 12 mois

Lieu de l'alternance: Vaulx-en-Velin (69), accès par bus, tram ou métro

Rythme de travail: 35 heures

Salaire: Salaire minimum conventionnel selon grille légale

Statut: technicien, Coef. 250, Convention collective des sociétés financières (ASF)

Début de contrat: fin août / septembre 2024

Pour une candidature complète, merci d'adresser CV et lettre de motivation à cv@lanef.com sous la référence [NOM + Prénom - Alternance Chargé.e de missions RH - 2024]